

kokoka ボランティア更新手続きの手順

- 1 「ボランティアブログ <http://kokoka-vol.blog.jp/archives/28248705.html>」 にアクセスし、「こちら」をクリック、「更新手続きの方は、こちら」に進みます。



はじめてボランティアに登録される方は、[こちら](#)
(新規登録(仮登録)の申し込み画面へ)

更新手続きの方は、[こちら](#)
(更新、登録情報確認、修正画面へ)
更新期間内のみ、お進みください。

更新期間は、京都市国際交流協会(TEL 075-752-3511)に確認してください。

「ボランティアブログ」にアクセスできない場合は、http://app.kcif.or.jp/VDB/sns_tops/index/ から更新してください。

- 2 IDとパスワードを入力後、「Login ▶」ボタンをクリックします。①

ID：名前のアルファベット（英数字半角）＋
生年月日（数字8ケタ）

Pass：誕生日の数字4ケタ（月日）または、
ご自身で変更したパスワード

例) “国際 花子 1970年3月8日生まれ” の場合
ID：hanako19700308 Pass：0308)

IDやパスワードを忘れた方は、「パスワードをお忘れの方はこちら」をクリックし、メールアドレスを送信してください。メールアドレスに送られた情報で再度「Login ▶」してください。②

- 3 ログイン後、「基本情報」をクリックします。

- 4** ページ上段の協会の運営方針と事業の目的の右側の「こちらをクリック」をクリックして目を通し、にチェックを入れてください。

ボランティアメンバー詳細

*「※」は必須項目です。

*京都市国際交流協会の運営方針 [\(こちらをクリック\)](#)
京都市国際交流協会の運営方針を読み、確認した※

*kokokaボランティア事業の目的 [\(こちらをクリック\)](#)
kokokaボランティア事業の目的を読み、確認した※

[ボランティア登録を更新する](#)

年度

- 5** 「ボランティア登録を更新する」をクリックします。

語学以外の 資格・免許等 (「災害時通訳・翻 訳ボランティア」は 記入不要) (最大文字数200文字)	
参加の動機、 活動への抱負 ※	日本で外国の方々がたくさん関わりたいと思い参加しようと思いま した。 日本に来てくださった方々に喜んでもらえるような活動ができるよ う頑張ります。

[ボランティア登録を更新する](#)

戻る

修正する

- 6** 「年度更新完了 年度更新が完了しました」というメッセージが表示されます。
これで更新は完了しました。

更新できたかどうか心配なときは、以下の方法で確認ができます。

3 の「基本情報」をクリックして、**5** の「ボランティア情報を更新する」という表示が
消えていれば、更新は完了しています。

- 7** 住所・連絡先などに、
- 修正がある場合 → **8** に進みます。
 - 修正がない場合 → ログアウトして画面を閉じます。

- 8** 情報を修正した後、「修正する」をクリックします。ログアウトして画面を閉じてください。

参加の動機、 活動への抱負 ※	日本で外国の方々がたくさん関わりたいと思い参加しようと思いま した。 日本に来てくださった方々に喜んでもらえるような活動ができるよ う頑張ります。
--------------------	--

戻る

修正する